

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PRZETARG NIEOGRANICZONY  
powyżej 14.000 Euro a poniżej progów unijnych**

**na: opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2007 Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

*Sporządził: Edmund Król.*

GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY  
97-200 Tomaszów Maz.  
ul. Prez. I. Mościckiego 31/33  
tel. 044 724 70 83  
NIP 773-22-71-156 REGON 592201375

*SIWZ zatwierdzam do realizacji w  
dniu: 26.05.2010 r.*

KIEROWNIK  
  
mgr Edmund Król

## SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne	- str. 3
2. Określenie przedmiotu zamówienia	- str. 3
3. Termin wykonania zamówienia	- str. 4
4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	-str. 4
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	- str. 4
6. Pozostałe dokumenty, które wykonawca zobowiązany jest przedłożyć z ofertą	- str. 5
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	- str. 5
8. Wymagania dotyczące wadium	- str. 6
9. Termin związania ofertą	- str. 6
10. Opis sposobu przygotowywania ofert	- str. 6
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	- str. 7
12. Opis sposobu obliczenia ceny	- str. 7
13. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym	- str. 7
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	- str. 7
15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	- str. 8
16. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy	- str. 8
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	- str. 8
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia	- str. 9
19. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia	- str. 9

## **1. INFORMACJE OGÓLNE.**

1. Zamawiający: **Gminny Zakład Komunalny w Tomaszowie Maz., ul. Prez. I. Mościckiego 31/33, 97-200 Tomaszów Maz.** zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego: **opracowanie dokumentacji modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie, wraz z uzyskaniem pozwolenia budowlanego** zwanego dalej zamówieniem.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, póź. 1655 z późn. zm.). W przypadkach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) zastosowanie mają przepisy cytowanej ustawy.
3. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami siwz.
4. Wykonawcy mogą wspólne ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w pkt. 4 zostanie wybrana zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## **2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **opracowanie dokumentacji modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie, wraz z uzyskaniem niezbędnego pozwolenia budowlanego.** CPV: 71,32,00,00-7.
2. Opis przedmiotu zamówienia, (zakres robót obejmuje):
  - wykonanie map do celów projektowych,
  - wykonanie analizy technologicznej wody ze studni, z uwzględnieniem studni nr 2 – rezerwowej w zakresie potwierdzenia możliwości jej uzdatniania (redukcja manganu i resztkowych zawartości żelaza),
  - uzupełnienia dokumentacji technicznej – projektu istniejącej hydroforni w Wiadernie, w zakresie branży technologicznej,
  - uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień,
  - wykonanie projektu budowlano – wykonawczego (5 egz.) zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - wykonanie kosztorysu inwestorskiego (2 egz.),
  - wykonanie przedmiaru robót (2 egz.),
  - wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (2 egz.),
  - opracowanie operatu wodnoprawnego na pobór wód podziemnych (ze studni nr 1 i nr 2) oraz odprowadzanie oczyszczonych popłuczyn do ziemi,
  - uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia wodnoprawnego na pobór wód podziemnych i odprowadzanie oczyszczonych popłuczyn do ziemi,
  - uzyskanie w imieniu inwestora pozwolenia na budowę,
  - nadzór autorski.
3. Do wykonania przedmiotu zamówienia należy wykorzystać n/w dokumenty:
  - Koncepcja Programowa Modernizacji i Rozbudowy Stacji Wodociągowej w Wiadernie z sierpnia 2009 r. (wariant I).
  - decyzja Wójta Gminy Tomaszów Maz. nr 175/09 z 1 lutego 2010 r. o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
  - decyzja Wójta Gminy Tomaszów Maz. RI.7624-23/09 z 29 października 2009 r. stwierdzająca brak potrzeby przeprowadzania oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
  - decyzja Starostwa Powiatowego w Tomaszowie Maz. ZRO.6223-21/05 z 31 sierpnia 2005 r. o

udzieleniu pozwolenia na pobór wód podziemnych dla potrzeb wodociągu w Wiadernie,  
- dodatek nr 1 do dokumentacji hydrogeologicznej ujęcia wód podziemnych z utworów kredowych dla potrzeb wodociągu wiejskiego (studnia nr 2) w m. Wiaderno.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie przewiduje możliwości wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w swiz.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany termin realizacji zamówienia – **30-11-2010 r.**

### **4. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANITYCH WARUNKÓW.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. udokumentują wykonywanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej realizację jednego projektu budowy lub modernizacji stacji wodociągowej z uzdatnianiem.

3). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Zamawiający odrzuci oferty oparciu o przepisy art. 24, ust. 4 i art. 89, ust 1.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna.

### **5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. JAKE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) Aktualny (tzn. wystawiony lub potwierdzony przez organ wydający nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

2) Aktualne zaświadczenia naczelnika właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (za aktualne uznaje się zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). W przypadku spółek cywilnych i jawnych zaświadczenie z urzędu skarbowego winno obejmować spółkę oraz wspólników tej spółki.

3) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 - 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert. Należy złożyć informację dla osób wymienionych we wskazanych przepisach - w zależności od formy prawnej wykonawcy.

4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5) Oświadczenie stwierdzające, że wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6) Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z aktualnym zaświadczeniem na czas realizacji robót, o członkostwie w odpowiedniej Izbie Samorządu Zawodowego - dla osoby/osób przewidzianych do realizacji zamówienia.

7) Wykaz minimum 2 zadań wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – tj. realizację co najmniej 2 projektów budowy lub modernizacji stacji wodociągowej z uzdatnianiem wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje).

2. W przypadku wykonawców występujących wspólnie wymaga się złożenia dokumentów określonych w cz. 5 pkt. 1 ppkt 1 - 5 swiz dla wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum. Dodatkowo dokumenty te powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez podmiot uprawniony do reprezentacji.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w cz. 5 pkt. 1 ppkt 1 ÷ 4 siwz, składa dokumenty określone w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r., Nr 87, poz.605).

## **6. POZOSTAŁE DOKUMENTY. KTÓRE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST PRZEDŁOŻYĆ Z OFERTA.**

1. Formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.

2. Oświadczenie, w którym wykonawca wskaże część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców. Brak wskazania w ofercie zakresu wykonywanego przez podwykonawcę zadania może skutkować niemożliwością późniejszego ubiegania się wykonawcy o zgodę na zatrudnienie podwykonawcy czy ustalanie powierzonych mu czynności.

3. Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Inne świadczenia płatne przez Wykonawcę (np. z tytułu pomiarów i badań) oraz elementy ryzyka związane z wykonaniem całości zadania winny być wkalkulowane w cenę oferty.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do niego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający przekaze treść wyjaśnień wszystkim

wykonawcom, którzy pobrali od niego siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni ją na stronie internetowej, na której umieszczona została siwz.

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść siwz. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się integralną częścią siwz. Treść zmian zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz udostępniona na stronie internetowej, na której umieszczona została siwz.

6. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

**Edmund Król** - Kierownik Gminnego Zakładu Komunalnego te/fax. 44 724-70-83 w godz. 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>. E-mail: poczta@gzk-tomaszow.pl.

## **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. I upływa dnia **16.07.2010 r.**

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści siwz.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
3. Każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy. W przypadku reprezentacji wykonawcy przez osoby inne niż wykazane w dokumentach załączonych do oferty, wymagane jest załączenie stosownego upoważnienia.
4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Do oferty muszą zostać dołączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi w części 5 i 6 niniejszej siwz.
7. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
9. Wszelkie załączniki do siwz powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku oraz ściśle wg warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację ".nie dotyczy". Wykonawca nie może dokonywać żadnych merytorycznych zmian w załącznikach i dostosowywać ich do własnych potrzeb.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.

11. Koperta powinna być opisana w następujący sposób; Oferta na przetarg nieograniczony w dniu **16.06.2010 r. o godz. 11.30** dot. „**opracowania kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej stacji wodociągowej w Wiadernie**” z dopiskiem: Nie otwierać przed **16.06.2010 r. godz. 11:30**. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawianego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny jej numer.
12. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
13. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności tej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tytko i wyłącznie data wpływu oferty do zamawiającego.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, lub „WYCOFANIE”.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Gminnym Zakładzie Komunalnym, ul. Mościckiego 31/33, 97-200 Tomaszów Maz.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **16.06.2010 r. o godz. 11:00**
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **16.06.2010 r. o godz. 11:30** w siedzibie Zamawiającego: Tomaszów Maz. ul. I. Mościckiego 31/33

## **12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Wykonawca określi cenę za realizację całości zamówienia.
2. Cena określona przez wykonawcę w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Cena powinna zawierać ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę.
4. Cena powinna zawierać podatek VAT w odpowiedniej wysokości.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można będzie poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny.
7. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## **13. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM.**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

## **14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający nie będzie oceniał ofert odrzuconych.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium (ocena nastąpi w skali 0-100 punktów):

### **CENA (brutto) WYKONANIA CAŁOŚCI ZADANIA -100%**

Maksymalną ilość punktów (tj. 100) otrzyma wykonawca z najniższą ceną. Każdej następnej ofercie przyporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą- stosując wzór:

$ocena = [(C_n : C_b) \times 100] \times waga$

gdzie:  $C_n$  - cena oferty o najniższej cenie,  $C_b$  - cena oferty badanej.

### **15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH. JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy wykonawca zostanie poinformowany w piśmie zawiadamiającym o wyborze jego oferty. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.
3. Wybrany wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w siwz. Zabezpieczenie powinno zostać wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

### **16. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA. KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

1. Z wybranym wykonawcą zamawiający zawrze umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej siwz.
2. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy określono we wzorze umowy.

### **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej Zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Wysokość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, gwarancjach tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również w: wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
7. Zatrzymane kwoty będą przechowywane na wyodrębnionym oprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.



## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **19. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 22, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. - zał. nr 2.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.- zał. nr 3.
4. Wykaz wykonanych robót - zał. nr 4.
5. Projekt umowy - zał. nr 5.
6. Koncepcja programowa Modernizacji i Rozbudowy Stacji Wodociągowej w Wiadernie - zał. nr 6.
7. Dodatek nr 1 do dokumentacji hydrogeologicznej ujęcia Wiaderno - zał. nr 7.
8. Pozwolenie wodnoprawne na pobór wód podziemnych w Wiadernie – zał. nr 8.

### **Uwaga !**

1. Oryginały dokumentacji dotyczących przedmiotu zamówienia do wglądu w siedzibie zamawiającego.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta .....

.....

Adres oferenta .....

Numer telefonu/faxu: ....., e-mail: .....

NIP .....

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn. **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie.**

oferujemy przyjęcie do wykonania powyższego zadania na następujących warunkach:

Cena netto ..... zł

VAT .....zł

Cena brutto ..... zł

Słownie brutto .....zł.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

3. Termin związania ofertą 30 dni licząc od daty składania ofert.

4. Oświadczamy, że dołączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.

5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami wykonania robót w terenie oraz uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka i trudności, jakie mogą dotyczyć realizacji oferty przetargowej.

6. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone dla w/w postępowania

7. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

dnia.....

Podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej  
do występowania w jego imieniu

**Uwaga!** W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, należy wskazać wszystkich członków konsorcjum.

Pieczęć wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie.**

**oświadczam że:**

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w przekazanej przez zamawiającego dokumentacji prac i czynności.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 r. Nr 19, póź. 177 z późn. zm.) według którego: z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowaną grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne

przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu

osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary

10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pkt. 1-3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust.3;
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

..... dnia.....

Podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej  
do występowania w jego imieniu

Pieczęć wykonawcy

### POTENCJAŁ KADROWY

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie.**

Wykaz osób bezpośrednio zatrudnianych przy realizacji przedmiotu zamówienia:

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Opis doświadczenia

*Uwaga: Załącznik należy wypełnić zgodnie ze specyfikacją*

*(wymaga się złożenie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień budowlanych w przedmiocie zamówienia wraz z aktualnym zaświadczeniem na czas realizacji robót o członkostwie w odpowiedniej Izbie Samorządu Zawodowego)*

*Podpis Wykonawcy lub  
osoby uprawnionej do  
występowania w jego  
imieniu*

Pieczęć wykonawcy

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie.**

LP.	Przedmiot zamówienia	Okres realizacji	Podmiot zlecający zamówienie/miejsce wykonania zamówienia	Wielkość projektowanego obiektu	Wartość zamówienia brutto w zł.

**UWAGA!**

Dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie, dla co najmniej 2 robot tj. budowa sieci wodociągowej + referencje.

.....dnia.....

Podpis Wykonawcy lub  
osoby uprawnionej  
do występowania w jego  
imieniu

### Wzór umowy

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminnym Zakładem Komunalnym w Tomaszowie Maz. ul. I. Mościckiego 31/33 reprezentowanym przez:

1. **Kierownika Zakładu** - **Edmunda Króla**  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a .....

reprezentowanym przez ..... zwanym w dalszej części umowy „Jednostką Projektową”, działającą na podstawie wpisu do ..... zarejestrowanego pod nr ..... w .....

**§ 1.** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na: **opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej modernizacji i rozbudowy stacji wodociągowej w Wiadernie.**

**§ 2. 1.** Jednostka Projektowa wykona określoną w § 1 dokumentację zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na podstawie materiałów do wykonania opracowania określonych w siwz, które Zamawiający przekaze Jednostce Projektowej w dniu podpisania umowy.

#### 2. Zakres opracowania:

1. wykonanie map do celów projektowych,
  2. wykonanie analizy technologicznej wody ze studni, z uwzględnieniem studni nr 2 – rezerwowej w zakresie potwierdzenia możliwości jej uzdatniania (redukcja manganu i resztkowych zawartości żelaza),
  3. uzupełnienia dokumentacji technicznej – projektu istniejącej hydroforni w Wiadernie, w zakresie branży technologicznej,
  4. uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień,
  5. wykonanie projektu budowlano – wykonawczego (5 egz.) zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  6. wykonanie kosztorysu inwestorskiego (2 egz.),
  7. wykonanie przedmiaru robót (2 egz.),
  8. wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (2 egz.),
  9. opracowanie operatu wodnoprawnego na pobór wód podziemnych (ze studni nr 1 i nr 2) oraz odprowadzanie oczyszczonych popłuczyn do ziemi,
  10. uzyskanie w imieniu zamawiającego pozwolenia wodnoprawnego na pobór wód podziemnych i odprowadzanie oczyszczonych popłuczyn do ziemi,
  11. uzyskanie w imieniu inwestora pozwolenia na budowę,
  12. nadzór autorski.
3. Do wykonania przedmiotu zamówienia Jednostka Projektowa wykorzysta n/w dokumenty:
1. Koncepcja Programowa Modernizacji i Rozbudowy Stacji Wodociągowej w Wiadernie z sierpnia 2009 r. (wariant I).
  2. decyzja Wójta Gminy Tomaszów Maz. nr 175/09 z 1 lutego 2010 r. o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
  3. decyzja Wójta Gminy Tomaszów Maz. RI.7624-23/09 z 29 października 2009 r. stwierdzająca brak potrzeby przeprowadzania oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

**§ 3. 1.** Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy: .....

2. Termin zakończenia przedmiotu umowy: **30.11.2010 r.**

§ 4. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający umożliwił Jednostce Projektowej uzyskanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawierający m. in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Jednostki Projektowej.

§ 5. Zamawiający w dniu podpisania umowy wyda Jednostce Projektowej upoważnienie do występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących wykonywania przedmiotu zamówienia.

§ 6. 1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą wynagrodzenia jest, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i ofertą Jednostki Projektowej wynagrodzenie ryczałtowe

które wynosi .....zł + .....%Vat = .....zł brutto

/słownie brutto: ..... zł

2. Wynagrodzenie jest płatne w ciągu 30 dni po zakończeniu robót i wystawieniu faktury.

§ 7. 1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.

a). Jednostka Projektowa zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

-za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy- w wysokości: **100 zł** za każdy dzień zwłoki.

-za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości: **100 zł** za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

-za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości: **10 %** wynagrodzenia umownego.

b). Powyższe kary umowne będą potrącone zostaną w pierwszej kolejności z należnych faktur.

c). Zamawiający zapłaci Wykonującemu kary umowne:

-za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości: **100 zł** za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

-za zwłokę w zapłacie faktury w wysokości: **100 zł** za każdy dzień zwłoki.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8. Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji, której okres wynosi: **2 lata** oraz rękojmią stosownie do przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 9.1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości zamówienia. Wysokość zabezpieczenia zostanie wyliczona od wartości brutto. W przypadku wpłaty pieniężnej kwotę zabezpieczenia należy zaokrąglić do pełnych stu złotych (w górę).

2. Strony postanawiają, iż zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwrócone zostanie Wykonawcy w sposób następujący:

1) 70 % zabezpieczenia zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęciu ich przez Zamawiającego jako wykonane należycie.

2) Pozostałe 30 % zabezpieczenia zwrócone zostanie po upływie terminu gwarancji i rękojmi.

§ 10. 1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zleceniodawcy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru



Zleceniobiorcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2007 r. Dz.. U. Nr 223, poz. 1655).

§ 13. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

*Wykonawca*

*Zamawiający*